

1. § Namn och hemort

Föreningens namn är Lions Club Jeppo r.f.

Dess hemort är Nykarleby Stad

Föreningen benämns nedan klubben.

2. § Syfte

Klubbens syfte är att främja förverkligandet av Lions etik och principer och att uppmuntra tjänst-villiga personer till gemensam välgörenhetsverksamhet utan personlig ekonomisk nytta. Till Lions-etiken hör att främja sina medlemmars ömsesidiga samarbete och samförstånd och skapa möjligheter till fri diskussion om alla allmänna saker, dock inte debatt om partipolitik eller religion.

För att förverkliga sitt syfte utför klubben välgörenhetsarbete på den egna orten och fungerar i samarbete med andra lionsklubbar i hemlandet och internationellt. Klubben erbjuder sina medlemmar ledarskapsuppgifter, utbildning och en möjlighet till nätverkande i hemlandet och internationellt. Klubben arrangerar möten, föredrags- och diskussionstillfällen, resor samt fest- och övriga med dem jämförbara tillfällen.

Klubben fungerar i samarbete med Lionsklubbarnas internationella organisation Lions Clubs International (senare organisationen), multipeldistriktet MD 107, dvs. Finlands Lionsförbund rf (senare förbundet) och det egna Lionsdistriktet som medlem av dem.

Klubben finansierar sin verksamhet genom att samla in anslutnings- och medlemsavgifter och den kan skaffa medel även genom att motta donationer och testamenten. Klubben idkar, efter att ha erhållit vederbörligt tillstånd, penninginsamlingsverksamhet med vilken man stöder förverkligandet av enbart i stadgarna bestämt ändamål.

3. § Förutsättningar för medlemskap

Till medlem i klubben kan väljas en myndig person som är känd för att vara klanderfri till sitt uppförande och sitt levnadssätt och har rättshandlingsförmåga.

4. § Medlemskategorier

Aktiv medlem

Aktiv medlem har yttrande- och rösträtt vid klubbens möten, rätt att delta i klubbens träffar, aktiviteter och annan klubbverksamhet, möjlighet att söka vilken post som helst i denna organisation, i distriktet eller i lionsklubben, för vilken hen uppfyller övriga krav samt skyldighet att betala anslutnings- och medlemsavgift. Denna medlemskategori räknas med då man definierar antalet representeranter i klubben.

Allmän medlem

Klubbens styrelse kan som allmän medlem godkänna en aktiv medlem, som på grund av sin hälsa eller annan godtagbar orsak är förhindrad att regelbundet delta i klubbens verksamhet. Allmänt medlemskap kan beviljas för högst en verksamhetsperiod åt gången. Allmän medlem kan inte fungera som klubbfunktionär och inte heller som befullmäktigad representant för klubben. Allmän medlem är skyldig att betala medlemsavgift samt har yttrande- och rösträtt på klubbens möten. Denna medlemskategori räknas med då man definierar antalet representeranter i klubben.

Hedersmedlem (Honorary)

Till hedersmedlem kan kallas en person, som inte är lion, men som har gjort betydande tjänster för orten eller för lionsklubben och för vilken klubben vill visa speciell uppmärksamhet.

Hedersmedlem är inte skyldig att betala anslutnings- eller medlemsavgift, utan hedersmedlemmens medlems- och eventuella anslutningsavgifter betalas ur klubbens medel. Hedersmedlem har yttrande- men inte rösträtt vid klubbens möten och hen kan inte fungera som klubbfunktionär eller

som befullmäktigad representant för klubben. Denna medlemskategori räknas inte med då man definierar antalet representanter i klubben.

Privilegierad medlem

Privilegierad medlem kan en person bli, som har varit aktiv medlem i minst 15 år, men som på grund av ålder, sjukdom eller någon annan av styrelsen godkänd orsak önskar avstå från aktivt medlemskap.

Privilegierad medlem kan inte ha uppgifter som funktionär i klubben, distriktet, förbundet eller organisationen, men hen har alla andra medlemsrättigheter i klubben samt yttrande- och rösträtt. Privilegierad medlem är skyldig att betala medlemsavgift. För privilegierat medlemskap krävs ett enhälligt beslut av klubben. Denna medlemskategori räknas med då man definierar antalet representanter i klubben.

Ständig medlem

Klubbmedlem, som har varit en aktiv lion i minst 20 år och som har gjort klubben, sin ort eller lionsorganisationen betydande tjänster, klubbmedlem som är allvarligt sjuk, klubbmedlem som har varit aktiv medlem minst 15 år och har fyllt 70 år, kan få ständigt medlemskap i klubben om klubbmötet så beslutar. Klubben erlägger till internationella organisationen en av den fastställd summa för att täcka den ständiga medlemmens framtida medlemsavgifter. En ständig medlem skall årligen betala medlemsavgiften till klubben minskad med andelen för den internationella medlemsavgiften. Ständigt medlemskap inverkar inte på de rättigheter och skyldigheter som en medlem annars har. En ständig medlem, som flyttar och får inbjudan att ansluta sig till en annan lionsklubb, kan godkännas som ständig medlem också i den nya klubben. Denna medlemskategori räknas med då man definierar antalet representanter i klubben.

Associerad medlem

Klubbens styrelse kan kalla en medlem till associerad medlem. Hens primära medlemskap är i en annan klubb, i vars medlemsregister hen är antecknad. Hen bor på den ort där klubben som beviljat det associerade medlemskapet verkar eller har sin arbetsplats där. Klubbens styrelse granskar årligen förutsättningarna för medlemskapet. Klubben som beviljat medlemskapet uppger inte den associerade medlemmen på sin månatliga medlemsrapport.

För associerad medlem kan klubben bestämma lokala medlemsavgifter som klubben anser lämpliga. Klubben som beviljat det associerade medlemskapet noterar inte medlemmen i sitt medlemsregister. En associerad medlem har rösträtt. Hen får dock inte som befullmäktigad representera den klubb som beviljat det associerade medlemskapet. Hen får inte bli klubbfunktionär i denna klubb, funktionär i distriktet eller internationell funktionär, inte heller ansöka om uppdrag i distriktet, multipel-distriktet eller i internationella kommittéer.

För associerad medlem fastställs en medlemsavgift. Denna medlemskategori räknas inte med då man definierar antalet representanter i klubben.

Stödmedlem

Klubbens styrelse kan kalla en person till stödmedlem. Stödmedlem är en person som inte har möjlighet att delta i klubbens verksamhet som aktiv medlem men som ändå vill stöda klubben och delta i dess aktiviteter. Stödmedlem har rösträtt. Hen får dock inte representera klubben som befullmäktigad. Hen kan inte bli funktionär i denna klubb, distriktet, eller internationell funktionär, inte heller ansöka om uppdrag i distriktet, multipel-distriktet eller i internationella kommittéer.

En stödmedlems medlemsavgift är minst 25 % högre än en aktiv medlems och en anslutningsavgift fastställs. Antalet stödmedlemmar får uppgå till högst 25 % av klubbens totala medlemsantal.

Denna medlemskategori räknas med då man definierar antalet representanter i klubben.

5. § Val av medlem

Klubben kan välja in en medlem på följande sätt:

- På av en medlem framställd inbjudan; varje aktiv medlem i klubben kan för styrelsen föreslå val av en ny aktiv medlem
- På basen av skriftlig eller muntlig ansökan på förslag av klubbens styrelse. Klubben godkänner på sitt möte eller på sin månadsträff medlemmen med enkel röstmajoritet.

Den som kallats till aktiv medlem i klubben och gett sitt samtycke till att ansluta sig blir en fullvärdig medlem efter att hen officiellt har mottagits på mötet eller på månadsträffen och då hen har betalat sin anslutnings- och medlemsavgift.

En medlem som avgått, och som då hen avgick hade ett gott anseende, kan på nytt godkännas som medlem, och hen behåller sina tidigare meriter som lion.

6. § Medlemsavgift

Klubbmötet kan fastställa medlemsavgifter och andra extra avgifter (t.ex. administrations- och aktivitetsavgifter) för sina medlemmar.

Obetalda avgifter

Om en medlem trots påminnelser inte har betalat sin medlemsavgift inom sextio (60) dagar från förfallodagen, kan klubbens styrelse fatta beslut om att utesluta medlemmen. En medlem som skall uteslutas kan kräva att ärendet behandlas på klubbmötet, varvid för uteslutning krävs 2/3 av de närvarande medlemmarnas röster.

7. § Medlemskap

Medlem med gott anseende

En medlem får ett gott anseende genom att betala sina förfallna avgifter. Endast medlem med gott anseende har rösträtt och rätt att fungera som klubbfunktionär.

8. § Dubbelt medlemskap

Ingen får samtidigt vara medlem i fler än en lionsklubb med undantag för hedersmedlemskap och associerat medlemskap.

9. § Utträde

En medlem kan utträda ur klubben genom att skriftligen meddela styrelsen eller dess ordförande om det eller genom att meddela om sitt utträde till mötesprotokollet. En medlem som utträder är dock skyldig att betala sina förfallna avgifter till klubben, att returnera klubbens medel och förnödenheter som hen eventuellt har hand om samt avstå från rätten att använda LIONS-namnet, -märket och andra kännetecken för organisationen.

10. § Transfermedlemskap

En person, som är transfermedlem och avstår från medlemskapet i en annan lionsklubb, kan av klubbens styrelse godkännas som aktiv medlem i klubben. Denna klubb kan p.g.a. förflyttningen bevilja medlemskap åt en lionsmedlem, som har avgått eller har för avsikt att avgå som medlem i en annan lionsklubb, under förutsättning att hen har ett gott anseende vid tiden för anhållan om förflyttning. En transfermedlem får inte ha obetalda avgifter till den förra klubben.

Om det har gått över tolv (12) månader från det att hens medlemskap i den förra klubben upphörde och meddelande om transfer inte har gjorts, så kan hen endast väljas som ny medlem i klubben.

11. § Förlust av medlemskap

En medlem kan uteslutas ur klubben på följande i föreningslagen angivna grunder:

1. Om hen inte har uppfyllt de förpliktelser, som hen har förbundit sig till genom att ansluta sig till klubben.
2. Om hen genom sitt förfarande i eller utanför klubben avsevärt har skadat klubben.
3. Om hen inte mera uppfyller villkoren för medlemskap, som nämns i lagen eller i klubbens stadgar.

En medlem kan uteslutas ur klubben om 2/3 av klubbens styrelsemedlemmar röstar för uteslutning. En medlem som skall uteslutas kan kräva att ärendet behandlas på ett klubbmöte, varvid för uteslutning krävs 2/3 av de närvarande medlemmarnas röster. En medlem som utesluts förlorar rätten att bära LIONS-namnet, -emblemet och -märket, vilka ansluter sig till klubben eller organisationen.

12. § Styrelse och funktionärer

En styrelse, som valts för ett verksamhetsår åt gången, sköter klubbens angelägenheter, representerar klubben och leder dess verksamhet. Till styrelsen hör minst klubbens president, vicepresident (-vicepresidenter), sekreteraren och skattmästaren samt därutöver 1-2 övriga medlemmar. Styrelsens minimistorlek är fem personer. Till styrelsen kan därutöver väljas kommittéernas ordförande. Klubbstyrelsens maximistorlek är 12 medlemmar. Presidenten fungerar som styrelsens ordförande. Styrelsens verksamhetsperiod är föreningens verksamhetsperiod.

Klubbpresident

Presidenten är den högsta administrativa funktionären i styrelsen och fungerar som ordförande för sin klubbs globala aktionsgrupp. Hen fungerar som ordförande vid klubbens och styrelsens möten och vid månadsträffar med undantag av årsmötet. Presidenten bör uppmuntra medlemmarna att delta i regelbundna möten, månadsträffar och aktiviteter.

Föregående president

Hen och de övriga tidigare presidenterna tjänar som mentorer för klubbpresidenten och vicepresidenterna och hen fungerar som klubbens LCIF-koordinator, såvida hen inte är förhindrad att inneha denna post. I så fall kan någon annan medlem i klubben väljas till denna post.

Vicepresident (vicepresidenter)

Vicepresidenternas uppgift är att övervaka de kommittéer, som presidenten gett dem i uppdrag att övervaka samt att fungera som presidentens ersättare. Till vicepresidenternas uppgifter kan höra ordförandeskap för kommittéer. Klubben beslutar om antalet vicepresidenter.

Sekreterare

Sekreteraren sköter om uppgörandet av protokoll vid styrelsens och klubbens möten och månadsträffar och informerar om besluten. Till hens uppgifter hör att månatligen uppdatera medlemsregistret (medlemsförändringar och aktivitetsrapporter), uppgörande av och utsändande av andra tidsbundna rapporter, sköta om statistiken över klubbmedlemmarnas närvaro, medlemsförteckningen samt arkivet.

Skattmästare

Skattmästaren är ansvarig för klubbens penningtillgångar och skötseln av bokföringen. Hen sköter om klubbens inkommande betalningar och klubbens utbetalningar.

Informationssekreterare eller ansvarig för marknadskommunikation

Informationssekreteraren sköter på uppdrag av styrelsen om extern information och fungerar som ersättare för sekreteraren.

Aktivitetskommitténs ordförande

Fungerar som medlem i klubbens globala aktionsgrupp. Leder service(aktivitets)kommittén, för att förverkliga klubbens serviceplaner så att klubben uppnår servicemålsättningarna.

Medlemskommitténs ordförande

Fungerar som medlem i den globala aktionsgruppen. Medlemskommitténs ordförande har som uppgift att förbereda förslagen till styrelsen om nya medlemmar.

Programkoordinator

Förbättra mötena och hålla medlemmarna informerade om viktiga saker genom att skaffa talare och underhållning till regelbundna möten, beroende på klubbmedlemmarnas intressesfär.

Klubbmästare

Klubbmästaren har hand om klubbens egendom. Hen sköter om mötesutrustningen och -förnödenheterna samt om mötesarrangemangen.

Ceremonimästare (tail twister)

Ceremonimästarens uppgift är att upprätthålla god anda på mötena och främja trivseln.

13. § Val av funktionärer

För valet av klubbens styrelsemedlemmar för följande verksamhetsperiod tillsätter presidenten nomineringskommitté. Kommittén bör uppgöra förslag till styrelsemedlemmar så, att klubben kan behandla förslaget på månadsträffen i mars. Vid detta nomineringsmöte kan klubbmedlemmarna nominera även andra kandidater.

Vid valmötet i april väljs klubbens styrelsemedlemmar samt en eller två verksamhetsgranskare och en eller två viceverksamhetsgranskare för den för den följande verksamhetsperioden, som börjar den 1 juli och slutar den 30 juni följande år. Presidenten utnämner de övriga klubbfunktionärerna, vilkas uppgifter även kan förenas så, att en medlem sköter flera tjänster.

14. § Öppen post

Om president- eller vicepresidentposten av någon orsak blir ledig, sköter vicepresidenterna den i rangordning. Om posten besätts mitt under perioden bör klubbens styrelse bestämma att det hålls ett extraordinarie stadgeenligt klubbmöte.

Om någon annan styrelsepost blir ledig, kan klubbens styrelse utse en klubbmedlem att sköta den till verksamhetsperiodens slut som funktionär utanför styrelsen. Den person som valts har yttrande- och närvarorätt vid styrelsemötena, men inte rösträtt.

Om så många styrelseposter blir lediga, att klubbens styrelse inte mera är beslutförför, kan klubbmötet besätta posterna i ett val, som endast kan hållas vid ett stadgeenligt möte i klubben.

15. § Ersättare för vald funktionär

Om en vald funktionär inte kan tillträda sin post eller avsäger sig denna innan verksamhetsperioden börjar, bör styrelsen sammankalla ett extraordinarie möte för att välja någon annan för posten.)

Meddelande om avsikten med mötet, tiden och platsen bör sändas till alla klubbmedlemmar per post eller e-post till den adress som medlemmen meddelat eller bevisligen personligen i skriftlig form minst fjorton (14) dagar före mötet. Valet förrättas genast efter nomineringen och resultatet avgörs med enkel majoritet vid mötet.

16. § Avsättande av funktionär

En klubbfunktionär kan avsättas från sin post om giltig orsak därtill finns och om två tredjedelar (2/3) av de vid klubbmötet avgivna rösterna understöder det.

17. § Beslutförhet

Mötet är beslutfört då det är sammankallat på ett stadgeenligt sätt. På mötet fattas besluten med enkel majoritet, såvida inget annat föreskrivs i dessa stadgar. Vid lika röstetal avgör mötesordförandes röst. Vid lika röstetal i valet avgör lotten.

18. § Styrelsens möten

Styrelsen bereder ärenden som skall behandlas på månadsträff och möte, kallar till möten, beslutar om mötesplats och verkställer mötesbesluten. Styrelsen är beslutförför, då ordföranden, eller om hen är förhindrad viceordförande, och mer än hälften av dess medlemmar är närvarande.

Presidenten kan enligt eget förgottfinnande kalla styrelsen till ett extraordinarie möte, vars tid och plats hen bestämmer, eller om minst tre (3) av klubbens styrelsemedlemmar ber om det.

Styrelsens beslut fattas med enkel röstmajoritet. Om rösterna faller lika, blir beslutet det som ordföranden har understött.

I styrelsens möte kan man om styrelsen så beslutar delta via telekommunikationsanslutning eller med annat tekniskt hjälpmedel under mötet. Om deltagande på distans bör nämnas i möteskallelsen. Vid styrelsemöten som hålls på distans iaktas i tillämpliga delar de instruktioner, som nedan getts om klubbmöten på distans.

19. § Månadsträffar/-möten

Klubben sammanträder regelbundet en gång i månaden, dock inte i juni och juli. Skriftlig möteskallelse bör sändas till medlemmarna minst sju (7) dagar före mötet. Kallelsen får sändas per post eller e-post till den av medlemmen meddelade adressen eller bevisligen personligen i skriftlig form. I kallelsen bör nämnas om det är en månadsträff eller ett månadsmöte.

Vid månadsmöte på distans iaktas de instruktioner som nedan getts om klubbmöten på distans.

20. § Stadgeenliga möten

Kallelse till års- eller valmöte bör sändas till medlemmarna skriftligen minst fjorton (14) dagar före mötet.

I samband med kallelsen bör mötets tid och plats meddelas. Kallelsen får sändas per post eller e-post till den av medlemmen meddelade adressen eller bevisligen personligen i skriftlig form.

Klubbens valmöte skall hållas i april och där behandlas följande ärenden:

Både de röstberättigade medlemmar som är fysiskt närvarande och de som deltar på distans utför valet antingen genom enhälligt beslut eller på ett sätt som garanterar valhemligheten.

- Väljes styrelsemedlemmar för klubben för följande verksamhetsår bland de kandidater som uppställts på nomineringsmötet.

- Väljes en eller två verksamhetsgranskare och för dem en eller två viceverksamhetsgranskare för följande verksamhetsår.

- Godkännes verksamhetsplan för följande verksamhetsperiod.

- Fastställs anslutnings- och medlemsavgifternas storlek för följande verksamhetsår.

- Godkännes budget för följande verksamhetsperiod. Klubbens årsmöte skall hållas i oktober och där behandlas följande ärenden:

- Beslutas om godkännande av den av styrelsen gjorda verksamhetsberättelsen för föregående verksamhetsår.

- Föredras bokslut och verksamhetsgranskningsberättelse för föregående verksamhetsår.

- Beslutas om fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och övriga ansvarsskyldiga.

Klubbens stadgeenliga möten kan man om styrelsen så beslutar också delta i per e-post eller via annan dokumenterad telekommunikationsanslutning. Härvid nämner man mötesförfarandet i möteskallelsen.

En medlem kan meddela sin åsikt om ärenden på sätt som nämnts i kallelsen t.ex. per e-post under mötet. Under mötet håller man sig till den föredragningslista och de beslutsförslag som meddelats före mötet. Omröstningen sker elektroniskt.

21. § Extraordinarie klubbmöte

Ett extraordinarie möte i klubben bör sammankallas om minst en tiondedel (1/10) av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen ber styrelsen om det för ett angivet ärende eller om styrelsen eller klubbmötet anser det vara motiverat.

Kallelse bör skickas till medlemmarna skriftligen minst sju (7) dagar före mötet. Kallelsen får sändas per post eller e-post till den av medlemmen meddelade adressen eller bevisligen personligen i skriftlig form.

Ett extraordinarie klubbmöte kan man om styrelsen så beslutar delta i per e-post eller via annan dokumenterad telekommunikationsanslutning. Härvid nämner man mötesförfarandet i möteskallelsen.

En medlem kan meddela sin åsikt om ärenden på sätt som nämnts i kallelsen t.ex. per e-post under mötet. Den som avgett sin röst bör härvid ta i beaktande, att man under mötets gång kan komma med nya och ändrade förslag, om man inte bland medlemmarna har kommit överens, att man under mötet håller sig till den föredragningslista och de beslutsförslag som meddelats före mötet.

Omröstningar sker elektroniskt.

22. § Rätt att teckna klubbens namn

Rätt att teckna klubbens namn har presidenten, sekreteraren eller annan person som utsetts av styrelsen alltid två tillsammans.

23. § Verksamhets- och räkenskapsåret

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår börjar den 1 juli och slutar den 30 juni följande år.

Räkenskaperna bör avslutas och överlämnas till verksamhetsgranskarna minst fyra veckor före årsmötet.

Verksamhetsgranskarna bör senast två veckor före årsmötet till styrelsen överläta en skriftlig berättelse över förrättad granskning av räkenskaper och förvaltning.

24. § Klubbens ekonomiförvaltning

Klubben skall ha minst två (2) skilda konton, i enlighet med allmänt godkänd räkenskapspraxis. Klubben skall ha ett separat konto för administrativa kostnader, för medlemsavgifter och andra internt insamlade medel.

Det andra kontot skall upprättas för att deponera aktivitetsmedel, d.v.s. medel som insamlas av allmänheten. Klubben får inte befullmäktiga och inte heller tillåta att nettointäkter som insamlats av allmänheten används för klubbens administrativa utgifter. Om klubben samlar in medel från allmänheten för något noggrant definierat ändamål, får klubben inte befullmäktiga eller tillåta att medlen används till annat ändamål, även om det för övrigt skulle vara ett allmänt godkänt objekt för användning av aktivitetsmedel.

25. § Klubbens representation vid distriktets och förbundets årsmöten samt vid organisationens årskongress

Styrelsen eller en av dess medlemmar bildad speciell kommitté utser med klubbmedlemmarnas godkännande denna klubbs representanter och suppleanter för dessa till distrikts- och årsmötet och till den internationella årskongressen. Medlemmar i klubben som har ett gott anseende kan fungera som representanter. Antalet representanter framgår av distriktets, förbundets och organisationens stadgar och reglemente.

Varje tidigare president i organisationen, tidigare internationell direktor, funktionärer i organisationen, vilka är president, föregående president, första vicepresident, andra vicepresident, tredje vicepresident, internationella direktorer, distriktsguvernörer, chefdirektör, skattmästare, sekreterare och andra funktionärer, som den internationella styrelsen kan fatta beslut om, samt tidigare distriktsguvernörer, som är aktiva medlemmar med gott anseende i klubbar som har ett gott anseende, har rätt att delta som fullvärdiga representanter i sitt distrikts och sitt multipeldistrikts årsmöten och de räknas inte med i klubbens totala antal representanter vid dessa möten.

26. § Upplösning av klubben

Beslut om upplösning av klubben kan fattas vid klubbens stadgeenliga möte eller vid ett för detta ärende sammankallat extraordinarie möte, och minst 3/4 av de avgivna rösterna stöder beslutet. Då klubben upplöses eller blir upplöst, bör dess medel användas enligt klubbmötets upplösningssbeslut för ändamål som befrämjar klubbens syften.

Speciella stadganden

27. § Meningsskiljaktigheter

Alla meningsskiljaktigheter eller krav, som uppstår mellan medlem eller medlemmar eller tidigare medlem eller medlemmar och klubben eller klubbens styrelsefunktionär om medlemskapet eller tolkning av det, brott mot eller tillämpning av klubbens stadgar och reglemente eller om medlemmars uteslutning ur klubben eller om vilken annan sak som helst, som inte kan lösas tillfredsställande på annat sätt, bör redas ut genom ett förlikningsförfarande för meningsskiljaktigheter som utarbetats av den internationella styrelsen.

28. § Ändring av stadgarna

Ändringar av stadgarna kan göras vid klubbmötet, där minst 3/4 av de avgivna rösterna stöder ändringen.

29. § Kallelse till möte om stadgeändring

Styrelsen bör meddela klubbmedlemmarna om ändringsförslaget skriftligen två veckor före mötet.

30. § Stadgeändringens ikraftträdande

Ändringen träder ikraft efter det att föreningsregistret har registrerat den.

31. § Övriga stadganden och bestämmelser

Utöver dessa stadgar tillämpas i första hand stadgandena i Föreningslagen i Finland, i andra hand den internationella organisationens (LCI) stadgar och härafter Finlands Lionsförbunds stadgar och distriktets stadgar.